

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД КАЛИНИНГРАД»

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА КАЛИНИНГРАДА ЛИЦЕЙ №49

Рассмотрена на заседании педагогического  
совета от «30» августа 2024г.



«Утверждаю»  
Директор MAOU лицей №49  
Милорадова О.В.

**Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа  
технической направленности  
«Компьютерная азбука»**

Возраст обучающихся: 7-12 лет

Срок реализации: 4 года

Авторы-составители:

Михайлова Юлия Алексеевна,

Тресков Евгений Дмитриевич

педагоги дополнительного образования

г. Калининград

2024г.

## **Пояснительная записка**

### **Описание предмета, дисциплины которому посвящена программа**

Учебная программа предназначена для развития навыков и умений в области информатики у детей младшего школьного возраста. В ходе занятий обучающиеся изучат основы компьютерных технологий, научатся работать с различными программными продуктами, освоят базовые принципы программирования и решения задач.

Программа является хорошим стартом для ознакомления учащихся с компьютерными технологиями. Ребенок в современном информационном обществе должен уметь работать на компьютере, находить нужную информацию в различных информационных источниках (электронных энциклопедиях, Интернете), обрабатывать ее и использовать приобретенные знания в жизни.

### **Раскрытие ведущих идей, на которых базируется программа**

Ведущая идея программы — создание современной практико-ориентированной высокотехнологичной образовательной среды, позволяющей эффективно реализовывать проектно-конструкторскую и экспериментально-исследовательскую деятельность обучающихся и получать новые образовательные результаты и инновационные продукты.

Идея программы состоит в следующем: с большим увлечением выполняется ребенком только та деятельность, которая выбрана им самим свободно; деятельность строится не в русле отдельного учебного предмета.

### **Описание ключевых понятий, которыми оперирует автор программы**

Ключевые понятия:

- персональный компьютер;
- программирование;
- визуализация;
- 2 D и 3D графика;
- текстовый процессор;
- блочное программирование;
- кибербезопасность.

### **Направленность программы**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Компьютерная азбука» имеет техническую направленность.

Данная программа даст возможность обучающимся начальных классов приступить к изучению новых информационных технологий с пользой для себя на соответствующем им уровне развития, научиться применять компьютер как средство получения новых знаний.

### **Актуальность программы**

Актуальность дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «Компьютерная азбука» заключается в том, что интерес к изучению новых технологий у подрастающего поколения и у родительской общественности появляется в настоящее время уже в дошкольном и раннем школьном возрасте. Для большинства обучающихся компьютерный мир очень привлекателен. Но зачастую весь интерес к компьютеру сводится только к играм. Поэтому задача педагога правильно направить интерес ребенка, развить его потребности не только в развлекательной области, но и творческой и развивающей.

Программа является хорошим стартом для ознакомления учащихся с компьютерными технологиями. Ребенок в современном информационном обществе должен уметь работать на компьютере, находить нужную информацию в различных информационных источниках (электронных энциклопедиях, Интернете), обрабатывать ее и использовать приобретенные знания в жизни.

Новизна данной программы обусловлена своей направленностью на реализацию развития гибкости мышления детей, соответствующую современной теории психологии обучения и развития детей, теории и методике обучения информатике детей младшего школьного возраста. Данный курс носит пропедевтический характер. К пропедевтическим элементам компьютерной грамотности относится умение работать с прикладным программным обеспечением.

### **Отличительные особенности программы**

Отличительные особенности данной образовательной программы заключаются в том, что все образовательные блоки предусматривают не только усвоение теоретических знаний, но и формирование деятельностно-практического опыта. Практические задания способствуют развитию у детей творческих способностей, умения создавать проекты. Программа позволяет использовать и нетрадиционные формы работы. На занятиях большую роль играет демонстрационный материал, который представлен в виде презентаций. Наглядный материал в виде презентаций готовят и сами обучающиеся. Это позволяет развивать у учащихся творческие способности, умение работать коллективно, умение работать с разными источниками информации, выступать перед аудиторией, отстаивать свою точку зрения, защищая свои проекты.

### **Адресат программы**

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа предназначена для детей в возрасте 6-12 лет. Обучение по программе не требует базовых знаний по информационным технологиям.

### **Объем и срок освоения программы**

Срок освоения программы - 4 года.

На полное освоение программы требуется 135 часов: 1 год обучения – 33 часа; 2 - 4 год обучения – по 34 часа.

### **Формы обучения**

Форма обучения – очная.

### **Особенности организации образовательного процесса**

Набор детей в группу свободный. Состав группы постоянный. В группе дети одного возраста. Состав группы 15 человек. Обучающиеся не обязаны обладать какими-либо первичными знаниями и умениями работы на ПК.

На занятиях предусматриваются следующие формы организации учебной деятельности:

- индивидуальная (обучающемуся даётся на его выбор самостоятельное творческое задание с учётом его интересов);
- фронтальная (работа со всеми одновременно, например, при объяснении нового материала или отработке определённого технологического приёма);
- групповая (выполнение групповых проектов);
- демонстрационная (работу на компьютере выполняет педагог, а обучающиеся наблюдают).

### **Режим занятий, периодичность и продолжительность занятий**

Общее количество часов в 1 год обучения – 33 часа, 2- 4 годы обучения – по 34 часа. Продолжительность занятий исчисляется в академических часах – 40 минут. Недельная нагрузка на одну группу – 1 час. Занятия проводятся 1 раз в неделю.

### **Педагогическая целесообразность**

При реализации программы на занятиях обучающиеся овладевают знаниями в области дизайна, художественного проектирования, которые помогут сформировать высокий интеллект духовности у детей через мастерство. Данная программа педагогически целесообразна, т.к. в условиях организованного педагогом творческого процесса обучающийся приобретает опыт творческой деятельности. Целый ряд специальных заданий на наблюдение, сравнение, домысливание, фантазирование служат для достижения этого. Программа направлена на то, чтобы через труд и искусство приобщить детей к творчеству. При реализации программы повышается психологическая защищённость, коммуникативность, самооценка.

### **Практическая значимость**

Социализирующую функцию учебно-методических и информационных ресурсов образования обеспечивает ориентация содержания занятий на жизненные потребности детей. У ребёнка формируются умения ориентироваться в окружающем мире и адекватно реагировать на жизненные ситуации. Значительное внимание должно уделяться повышению мотивации. Ведь настоящий процесс художественного творчества невозможно представить без особого эмоционального фона, без состояния вдохновения, желания творить. В таком состоянии легче усваиваются навыки и приемы, активизируются фантазия и изобретательность. Произведения, возникающие в этот момент в руках детей, невозможно сравнить с результатом рутинной работы. Для каждого вида творчества существует своя технология, при этом можно выделить ряд общих существенных положений образовательного процесса:

- обязательное формирование у детей положительной мотивации к творческой деятельности;
- получение ими новой информации, новых знаний при решении конкретных практических задач;
- обретение трудовых умений и навыков без принуждения;
- занятость каждого ребенка в течение всего занятия.

Занятия проходят в атмосфере доброжелательности и взаимопонимания, малейший успех ребенка поощряется.

### **Ведущие теоретические идеи**

Ведущая идея данной программы — это целенаправленный, нравственно обусловленный процесс подготовки подрастающего поколения к функционированию и взаимодействию в условиях демократического общества, к инициативному труду, к реализации прав и обязанностей, а также укрепления ответственности за свой нравственный и правовой выбор, за максимальное развитие своих способностей в целях достижения жизненного успеха.

**Цель программы** - формирование умения владеть персональным компьютером, приемами и методами обработки информации с помощью прикладных программ.

### **Задачи программы:**

#### **Образовательные:**

- дать представление о возможности современного компьютера, как об успешной социализации мира;
- познакомить с основами информационной картины мира, дать представление об информации и информационных процессах как элементах реальной действительности;
- расширить систему общих знаний, установок, стереотипов поведения, позволяющих ребёнку правильно строить своё поведение в информационной области: искать информацию в нужном месте, воспринимать, собирать, представлять и передавать её нужным образом;
- научить азам работы в программах PAINT, MO WORD, MO POWER POINT;
- научить использовать интернет ресурсы в учебном процессе;
- дать представление о работе и функциях таких программ как MO EXCEL;
- дать представление роли компьютера в современном обществе.

#### **Развивающие:**

- развивать у обучающихся умения планировать последовательность действий для достижения какой-либо цели;
- развивать любознательность ребёнка и инициировать склонность к исследованию;
- развивать навыки сохранения физического здоровья;
- выявлять одарённых детей и создавать условия для развития их дарования.

#### **Воспитательные:**

- познакомить с информационной культурой;
- воспитывать у обучающихся способность к адаптации в быстро изменяющейся информационной среде как одного из важнейших элементов информационной культуры человека;
- развивать творческую активность, инициативу, самостоятельность, взаимопомощь при выполнении заданий на компьютере и в ходе выполнения информационных работ.

#### **Принципы отбора содержания:**

– *Принцип систематичности и последовательности* в обучении требует, чтобы знания, умения и навыки формировались в системе, в определенном порядке, когда каждый элемент учебного материала логически связывается с другими, последующее опирается на предыдущее, готовит к усвоению нового.

– *Принцип доступности* – обучение строится на уровне реальных возможностей обучающихся, с избеганием интеллектуальных, физических, моральных перегрузок, отрицательно сказывающихся на их физическом и психическом здоровье.

– *Принцип научности* строится на интеграции науки и образовательной деятельности, определяющего органическую связь этих составляющих.

– *Принцип активности* субъектов образовательного процесса предполагает, что реализуется личностное взаимодействие субъектов, и проявляется во внедрении активных методов в оперативном учете индивидуальных особенностей личности, обеспечивает творческий характер деятельности.

– *Принцип наглядности* обеспечивается применением в образовательной деятельности разнообразных иллюстраций, различных красочных плакатов, карточек, видео, киноматериалов, слайдов.

– *Принцип толерантности* – основой является признание права на отличие. Проявляется в принятии другого человека таким, каков он есть, уважении другой точки зрения, понимании и принятии традиций, ценности и культуры представителей других танцевальных коллективов. Толерантность являет собой и основу педагогического общения учителя и обучающегося, сущность которого сводится к таким принципам обучения, которые создают оптимальные условия для формирования у обучающихся культуры достоинства, самовыражения личности, исключают фактор боязни неправильного ответа.

– *Принцип гуманизации* образовательного пространства через установление педагогического взаимодействия между учителем, обучающимися и членами их семей как важнейшее условие полноценного развития личности ребенка.

#### **Основные формы и методы**

В основе разработки программы применен STEAM подход. Аббревиатура STEAM (science – наука, technology – технология, engineering – инжиниринг, arts and math – искусство и математика) подразумевает как получение знаний по данным наукам, так и способность применять их на практике. Решая любую

производственную или бытовую задачу, человек вынужден аккумулировать знания из многих областей. Такой подход полезен и нужен в современном образовании. Постепенно образование в рамках отдельных предметов теряет актуальность, и это не случайно. Обучение лишь в форме передачи информации утратило смысл, так как сегодня любой учащийся может зайти в интернет и найти необходимые или недостающие сведения о предмете исследования. А уметь этой информацией воспользоваться, применить ее на практике – вот это умение должно вырабатываться уже с ранних лет.

### **Планируемые результаты изучения программы**

По окончании **первого года**, обучающиеся будут знать:

- правила техники безопасности;
- основные устройства ПК;
- что такое информация; виды информации; средства получения, хранения, передачи информации;

- правила работы за компьютером;
- назначение и работу графического редактора PAINT;
- иметь представление о компьютерных вирусах;
- иметь представление об антивирусных программах;
- что такое алгоритм, формы записи алгоритмов;

По окончании **первого года**, обучающиеся будут уметь:

- соблюдать требования безопасности труда и пожарной безопасности;
- включить, выключить компьютер;
- работать с устройствами ввода/вывода (клавиатура, мышь, дисководы);
- набирать информацию на русском регистре;
- запустить нужную программу, выбирать пункты меню, правильно закрыть программу;
- работать с программой PAINT.

По окончании **второго года**, обучающиеся будут знать:

- правила работы с компьютером и технику безопасности;
- как описывать объекты реальной действительности, т. е. как представлять информацию о них различными способами (в виде чисел, текста, рисунка, таблицы);

- свойства объектов;
- основные методы редактирования документа;
- методы форматирования символов;
- основные методы работы с графикой;
- какие программы относятся к текстовым редакторам, а какие к графическим;

- информационные процессы (сбор и хранение информации);
- назначение и возможности текстового редактора MO Word.

К концу **2-го года** обучения будут уметь:

- пользоваться клавиатурой компьютера;
- создавать собственную визитку с помощью программы Word;

- работать с меню, понимать инструкцию и выполнять задание;
- пользоваться клавиатурой, мышью и различными клавишами ({Backspace}, {Caps Lock}, {Shift}, {Enter} и другие) и это закрепить в прочный навык;
- масштабировать (изменять размеры) рисунка;
- работать с текстами и изображениями (информационными объектами) на экране компьютера;
- создавать текстовый документ;
- редактировать документ;
- форматировать символы с помощью панели инструментов;
- открывать текстовый файл, закрывать его, сохранять на диске и выводить на печать.

В конце **третьего года** обучения, обучающиеся будут знать:

- правила работы с компьютером и технику безопасности;
- как описывать объекты реальной действительности, т. е. как представлять информацию о них различными способами (в виде чисел, текста, рисунка, таблицы);
- свойства объектов;
- основные методы редактирования документа;
- методы форматирования символов;
- основные методы работы с графикой;
- какие программы относятся к текстовым редакторам, а какие к графическим.

В конце **третьего года** обучения, обучающиеся будут уметь:

- представлять на экране компьютера одну и ту же информацию об объекте различными способами: в виде текста, рисунка, таблицы, числами;
- работать с текстами и изображениями (информационными объектами) на экране компьютера;
- создавать текстовый документ;
- редактировать документ;
- форматировать символы с помощью панели инструментов;
- открывать текстовый файл, закрывать его, сохранять на диске и выводить на печать;
- создавать и редактировать слайды презентации;
- настраивать анимацию для слайдов презентации;
- настраивать смену слайдов в презентации;
- настраивать звуковые файлы в презентации.

По завершении **четвертого года** обучения, обучающиеся будут знать:

- правила работы с компьютером и технику безопасности;
- назначение и возможности программы МО Excel;
- модели данных;
- браузеры и поисковые системы сети интернет.

В конце **четвертого года** обучения, обучающиеся будут уметь:

- различать браузеры и поисковики;
- осуществлять поиск информации в сети интернет;
- сохранять найденную информацию из сети Интернет;
- создавать и использовать простейшие формулы в программе МО Excel
- создавать таблицы в программе МО Excel;
- создавать проекты.

## **Механизм оценивания образовательных результатов**

### 1. Уровень теоретических знаний.

– Низкий уровень. Обучающийся знает фрагментарно изученный материал. Изложение материала сбивчивое, требующее корректировки наводящими вопросами.

– Средний уровень. Обучающийся знает изученный материал, но для полного раскрытия темы требуются дополнительные вопросы.

– Высокий уровень. Обучающийся знает изученный материал. Может дать логически выдержанный ответ, демонстрирующий полное владение материалом.

### 2. Уровень практических навыков и умений.

– Работа с программно-аппаратным обеспечением, техника безопасности.

– Низкий уровень. Требуется контроль педагога за выполнением правил по технике безопасности, настройке ПО.

– Средний уровень. Требуется периодическое напоминание о том, как работать в программах.

– Высокий уровень. Четко и безопасно работает самостоятельно.

## **Формы подведения итогов реализации программы**

В программе предусмотрены две основные формы контроля: текущий и итоговый.

В ходе текущего контроля проверяется, каков объем усвоенного материала. Контроль осуществляется во время практических заданий или выполняется в тестовой форме по пройденной теме.

Итоговый контроль предполагает определение результатов усвоения программы за год. Основными способами определения результативности является устный опрос и/или самостоятельная творческая работа. Такие форма контроля позволяют наиболее объективно оценить знания детей, увидеть пробелы в знаниях и индивидуально подойти к возможностям компенсации пропущенных тем.

Система оценивания – без отметочная. Используется только словесная оценка достижений учащихся.

## **Учебный план**

### **1 год обучения**

№ п/п	Наименование темы	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1.	Компьютер и безопасность. Техника безопасности на уроках.	1	1	
2.	Человек и информация.	1	1	

3.	Получение и передача информации	1	1	
4.	Поиск и обработка информации.	1	1	
5.	Роль компьютера в жизни человека.	1	1	
6.	Основные устройства компьютера.	1	1	
7.	Управляем мышью.	1		1
8.	Наш помощник- клавиатура.	1		1
9.	Знакомимся с операционной системой.	3	2	1
10.	Графический редактор Paint. Назначение, возможности, местоположение. Панель опций, панель инструментов	3	1	2
11.	Графический редактор Paint. Разработка и редактирование изображения.	3	1	2
12.	Графический редактор Paint. Копирование, печать рисунков	3	1	2
13.	Графический редактор Paint 3D. Назначение, возможности, местоположение. Панель опций, панель инструментов	1	1	
14.	Интернет и его роль в жизни человека	2	1	1
15.	Поиск информации через интернет	3	1	2
16.	Работа с информацией, полученной через интернет.	3	1	2
17.	Как защитить компьютер.	1	1	
18.	Что такое алгоритм? Виды алгоритмов.	2	2	
19.	Исполнитель алгоритма.	1	1	
	Всего	33 часа	19	14

## Содержание программы

1 год обучения (33 часа, 1 час в неделю)

**Тема 1.** Компьютер и безопасность. Техника безопасности на уроках. (1 час)

*Теория:* должны знать правила поведения в компьютерном классе, технику безопасности и уметь соблюдать эти правила.

**Тема 2.** Человек и информация. (1 часов)

*Теория:* влияние информации на жизнь человека. Информационные процессы в природе и технике.

**Тема 3.** Получение и передача информации (1 часов)

*Теория:* что такое информационные процессы. получение, хранение, передача, обработка, использование информации

**Тема 4.** Поиск и обработка информации. (1 час)

*Теория:* средства поиска и обработки информации. Обращение к знаниям из различных научных областей для оценки информации. Кодирование информации.

**Тема 5.** Роль компьютера в жизни человека. (1 час)

*Теория:* беседа о возможностях современного компьютера

**Тема 6.** Основные устройства компьютера. (1 часов)

*Теория:* состав современного компьютера, технические характеристики. Взаимодействие узлов ПК.

**Тема 7.** Управляем мышью. (1 часа)

*Теория и практика:* перемещение мыши, вызов контекстного меню, колесо прокрутки и т.д.

**Тема 8.** Наш помощник- клавиатура. (1 час)

*Теория и практика:* Функции и управление компьютерной мышью. Состав клавиш клавиатуры, верхний и нижний регистры на клавиатуре, функциональные клавиши, назначение, специальные символы, клавиши управления курсором.

**Тема 9.** Знакомимся с операционной системой. (3 часа)

*Теория и практика:* виды ОС. Знакомство с интерфейсом ОС.

**Тема 10.** Графический редактор Paint. Назначение, возможности, местоположение. Панель опций, панель инструментов (3 часа)

*Теория и практика:* Назначение, возможности, местоположение. Панель опций, панель инструментов

**Тема 11.** Графический редактор Paint. Разработка и редактирование изображения. (3 часа)

*Теория и практика:* инструменты создания и редактирования графического редактора Paint.

**Тема 12.** Графический редактор Paint. Копирование, печать рисунков. (3 часа)

*Теория и практика:* инструменты создания и редактирования графического редактора Paint.

**Тема 13.** Графический редактор Paint 3D. Назначение, возможности, местоположение. Панель опций, панель инструментов (1 час)

*Теория:* инструменты создания и редактирования графического редактора Paint 3D.

**Тема 14.** Интернет и его роль в жизни человека. (2 часа)

*Теория и практика:* поиск необходимой для учебы и социализации информации. Изучение правил поведения в сети. Основы Нетикета.

**Тема 15.** Поиск информации через интернет. (3 часа)

*Теория и практика:* поиск необходимой для учебы и социализации информации. Изучение правил поведения в сети. Основы Нетикета.

**Тема 16.** Работа с информацией, полученной через интернет. (3 часа)

*Теория и практика:* анализ информации, представление информации в табличной, графической и текстовой формах.

**Тема 17.** Как защитить компьютер. (1 час)

*Теория:* виды вредоносного ПО, методы защиты.

**Тема 18.** Что такое алгоритм? Виды алгоритмов. (2 час)

*Теория:* Понятие алгоритма.

Виды алгоритмов. Исполнитель алгоритмов.

**Тема 19.** Исполнитель алгоритма. (1 час)

*Теория:* Понятие алгоритма.

Виды алгоритмов. Исполнитель алгоритмов.

**Планируемые результаты первого года обучения**

Личностные, метапредметные и предметные результаты изучения общеразвивающей программы.

*Личностные УУД:*

– дисциплинированность, трудолюбие, упорство в достижении поставленных целей;

– умение управлять своими эмоциями в различных ситуациях;

– умение оказывать помощь своим сверстникам.

*Метапредметные УУД:*

*Регулятивные УУД:*

– определять цель деятельности с помощью учителя и самостоятельно.

– учиться совместно с учителем, обнаруживать и формулировать проблему;

– учиться планировать свою деятельность во внеурочное время.

– высказывать свою версию разрешения проблемы, пытаться предлагать способ ее решения.

– учиться работать по предложенному учителем плану, использовать необходимые средства и подбирать материалы.

Средством формирования эти действий служит технология проблемного диалога, определять успешность выполнения своего задания в диалоге с учителем.

*Познавательные УУД:*

– добывать новые знания: находить ответы на вопросы, используя свой жизненный опыт и информацию, полученную от педагога;

– делать предварительный отбор источников информации для выполнения творческих задач;

– перерабатывать полученную информацию: наблюдать и делать самостоятельные выводы.

*Коммуникативные УУД:*

– доносить свою позицию до других людей: оформлять свою мысль в рисунке;

– слушать и понимать речь других людей;

– совместно договариваться о правилах общения и поведения и следовать им;

– учиться выполнять различные роли в группе (лидера, исполнителя, критика).

Средством формирования этих действий служит технология проблемного диалога.

*Предметные УУД:*

– формирование умения обсуждать коллективные результаты деятельности;

– формирование умения безопасно использовать ресурсы интернета;

– формирование умения и навыки работы с информацией и применять их в практической деятельности.

**Учебный план  
2 год обучения**

№	Наименование темы	Количество часов
---	-------------------	------------------

п/п		Всего	Теория	Практика
	<b>Вводное занятие</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	
1.	Компьютер и безопасность. Техника безопасности на уроках.	1	1	
2.	Пакет программ Microsoft Office. Запуск и завершение работы Microsoft Word. Окно MO Word.	1	1	
3.	Основные элементы окна программы MO Word.	1		1
4.	Основные вкладки меню MO Word.	1		1
5.	Ввод текста.	2	1	1
6.	Вставка и замена текста.	2	1	1
7.	Перемещение по тексту.	2	1	1
8.	Добавление и удаление пустой строки.	2	1	1
9.	Выделение текста.	2	1	1
10.	Копирование текста с помощью контекстного меню.	2	1	1
11.	Копирование текста с помощью мыши.	2	1	1
12.	Перемещение текста с помощью кнопок панели инструментов.	2	1	1
13.	Перемещение текста с помощью контекстного меню.	2	1	1
14.	Перемещение текста с помощью мыши.	2	1	1
15.	Форматирование символов.	2	1	1
16.	Добавление обрамления и заливка.	2	1	1
17.	Вставка объектов в MO Word.	1		1
18.	Вставка рисунков в MO Word.	1		1
19.	Редактирование изображений.	2	1	1
20.	Создание кроссворда на компьютерную тематику.	2		2
	Всего	34 часа	15	19

### **Содержание программы**

2 год обучения (34 часа, 1 час в неделю)

**Тема 1.** Вводное занятие. Компьютер и безопасность. Техника безопасности на уроках. (1 час)

*Теория:* Правила поведения на занятиях. Общие гигиенические требования к занятиям. Правила техники безопасности при работе на компьютере.

**Тема 2.** Интерфейс Microsoft Word (3 часа)

*Теория:* знакомство с пакетом программ Microsoft Office; запуск и завершение работы Microsoft Word; окно MO Word; знакомство с интерфейсом программы.

*Практика:* знакомство с основными функциями текстового редактора MO Word; редактирование предложений.

**Тема 3.** Работа с текстом (24 часа)

*Теория:* текст и его смысл; передача текстов; ввод текста; вставка и замена текста; перемещение по тексту; добавление и удаление пустой строки; выделение текста; копирование текста с помощью кнопок панели инструментов, мыши и контекстного меню; перемещение текста с помощью

кнопок панели инструментов, мыши и контекстного меню; форматирование символов и абзацев; добавление обрамления и заливка.

*Практика:* знакомство с основными функциями текстового редактора MO Word; редактирование текста.

#### **Тема 4. Работа с изображениями (4 часа)**

*Теория:* вставка объектов в MO Word; вставка рисунков в MO Word; редактирование изображений; рассказ что такое визитки и рассмотрение примеров.

*Практика:* вставка и редактирование изображений; создание своей визитки.

#### **Тема 5. Самостоятельная работа "Кроссворд" (2 часа)**

*Теория и практика:* Создание самостоятельной творческой работы «Кроссворд» на компьютерную тематику.

#### **Планируемые результаты второго года обучения.**

Личностные, метапредметные и предметные результаты изучения общеразвивающей программы.

##### *Личностные УУД:*

- разовьют положительное отношение к учению, к познавательной деятельности, желание приобретать новые знания, умения;
- осознание себя как индивидуальности, способность к самооценке своих действий, поступков;
- осознание себя как представителя определенной культуры, уважение к другим народам.

##### *Метапредметные УУД:*

##### *Регулятивные УУД:*

- определять цель деятельности с помощью учителя и самостоятельно.
- учиться совместно с учителем, обнаруживать и формулировать проблему;
- учиться планировать свою деятельность во внеурочное время.
- высказывать свою версию разрешения проблемы, пытаться предлагать способ ее решения.
- учиться работать по предложенному учителем плану, использовать необходимые средства и подбирать материалы.

##### *Познавательные УУД:*

- отличать новое от уже известного
- добывать новые знания, контролировать и оценивать процесс и результат деятельности;
- создавать самостоятельно алгоритмы деятельности;
- составлять целое из частей, в том числе самостоятельное достраивание с восполнением недостающих компонентов;
- анализировать объекты с целью выделения признаков;
- находить наиболее эффективные способы решения задач в зависимости от конкретных условий;

##### *Коммуникативные УУД:*

- слушать и понимать речь других;
- учиться с достаточной полнотой и точностью выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации;
- доносить свою позицию до других: оформлять свою мысль посредством рисунка.

*Предметные УУД:*

- формирование умения выделять существенные признаки предметов;
- формирование умения сравнивать между собой предметы, явления;
- формирование умения обобщать, делать несложные выводы;
- формирование умения классифицировать явления, предметы;
- формирование умения выполнять основные операции при рисовании с помощью одной из компьютерных программ.

**Учебный план  
3 год обучения**

№ п/п	Наименование темы	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1.	Компьютер и безопасность. Техника безопасности на уроках.	1	1	
2.	Знакомство с инструментами программы MO Picture Manager	1	1	
3.	Редактирование готового изображения. Создание и обработка рисунков	1		1
4.	Знакомство с программой Power Point	1	1	
5.	Основные элементы окна программы	1	1	
6.	Создание слайдов	2	1	1
7.	Редактирование слайдов	2	1	1
8.	Дизайн слайда	2	1	1
9.	Оформление слайда	2	1	1
10.	Вставка фигур, рисунков	2	1	1
11.	Настройка анимации слайда	2	1	1
12.	Настройка анимации для элементов слайда	2	1	1
13.	Настройка смены слайдов	2	1	1
14.	Макет слайда	2	1	1
15.	Вставка текста	2	1	1
16.	Форматирование текста	2	1	1
17.	Композиция слайда	2	1	1
18.	Вставка и настройка звукового файла	2	1	1
19.	Самостоятельная работа	3		3
	Всего	34 часа	18	16

**Содержание программы**

3 год обучения (34 часа, 1 час в неделю)

**Тема 1:** Вводное занятие. Компьютер и безопасность. Техника безопасности на уроках. (1 час)

*Теория:* Знакомство с художественными инструментами и материалами.

**Тема 2:** Компьютер и обработка изображений (2 часа)

*Теория:* знакомство с инструментами программы Microsoft Office Picture Manager; обработка изображений в программе Microsoft Office Picture Manager; обработка рисунков в программе Microsoft Office Picture Manager.

*Практика:* редактирование готового изображения при помощи программы Microsoft Office Picture Manager; создание и обработка рисунков при помощи программы Microsoft Office Picture Manager.

### **Тема 3:** Создание презентаций (8 часов)

*Теория:* знакомство с программой Power Point; создание и дизайн слайда; вставка фигур, рисунков; настройка анимации; настройка формата фона, фигуры; настройка смены слайдов; вставка и настройка звукового файла; создание презентации.

*Практика:* создание слайдов; редактирование слайдов; оформление слайда; настройка анимации, вставка фигур; настройка смены слайдов (автоматически и по щелчку мыши); вставка и настройка звука во время смены слайдов; создание презентаций

### **Тема 4:** Самостоятельная работа «Презентация собственных творческих работ» (3 часа)

*Теория и практика:* Самостоятельная работа «Презентация собственных творческих работ» с использованием ранее созданных рисунков.

### **Планируемые результаты 3 года обучения**

Личностные, метапредметные и предметные результаты изучения общеразвивающей программы.

#### *Личностные УУД:*

– разовьют положительное отношение к учению, к познавательной деятельности, желание приобретать новые знания, умения, совершенствовать имеющиеся, осознавать свои трудности и стремиться к их преодолению, осваивать новые виды деятельности, участвовать в творческом, созидательном процессе;

– осознание себя как индивидуальности и одновременно как члена общества, признание для себя общепринятых морально-этических норм, способность к самооценке своих действий, поступков;

– осознание себя как гражданина, как представителя определенной нации, определенной культуры, интерес и уважение к другим народам.

#### *Метапредметные УУД:*

#### *Регулятивные УУД:*

- понимать и сохранять учебную задачу
- планировать (в сотрудничестве с учителем и одноклассниками или самостоятельно) необходимые действия, операции, действовать по плану;
- контролировать процесс и результаты деятельности, вносить необходимые коррективы;
- адекватно оценивать свои достижения, осознавать возникающие трудности, искать причины и пути преодоления.

#### *Познавательные УУД:*

– осуществлять для решения учебных задач операции анализа, синтеза, сравнения, классификации, устанавливать причинно-следственные связи, делать выводы;

– осознавать поставленную задачу;

– понимать информацию, представленную в изобразительной, схематичной, чертежной, модельной форме, использовать знаково-символические средства для решения различных учебных задач;

– выполнять учебно-познавательные действия в материализованной и умственной форме.

*Коммуникативные УУД:*

– оформлять свои мысли в устной и художественной форме (на уровне предложения, небольшого текста или рисунка);

– слушать и понимать речь других;

– договариваться с одноклассниками совместно с учителем о правилах поведения и общения и следовать им;

– учиться работать в паре, группе; выполнять различные роли (лидера исполнителя);

– оформлять свои мысли в устной и художественной форме с учётом речевой ситуации;

– адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач.

*Предметные УУД:*

– формирование умения подготовить и провести презентации перед небольшой аудиторией;

– формирование умения создавать текстовое сообщение с использованием средств ИКТ;

– формирование умения создавать изображение с использованием графических возможностей компьютера; составление нового изображения из готовых фрагментов (компьютерная аппликация).

### **Учебный план**

#### **4 год обучения**

№ п/п	Наименование темы	Количество часов		
		Всего	Теория	Практика
1.	Вводное занятие. Компьютер и безопасность. Техника безопасности на уроках.	1	1	
2.	Форматирование текста. Шрифты и начертания.	1	1	
3.	Форматирование текста. Стили и шаблоны.	1	1	
4.	Работа с фрагментами текста. Поиск и замена фрагмента.	1		1
5.	Границы и заливка - оформление абзацев.	1		1
6.	Создание списка перечисления.	1		1
7.	Включение таблиц и графических объектов в текстовый документ.	1		1
8.	Работа с таблицами. Операции с таблицами.	1		1
9.	Вставка рисунков и символов.	1		1
10.	Оформление страницы документа.	1		1

11.	Параметры страницы. Подготовка документа к печати.	1	1	
12.	Электронные таблицы и их назначение.	1	1	
13.	Возможности программы Excel, основные понятия.	2	1	1
14.	Элементы рабочего окна программы Excel.	2	1	1
15.	Способ организации электронной таблицы.	2	1	1
16.	Составляющие таблицы: строки, столбцы, ячейки.	2	1	1
17.	Диапазон ячеек.	2	1	1
18.	Основные типы и форматы данных: число, текст, формула.	2	1	1
19.	Построение диаграмм и графиков.	2	1	1
20.	Оформление таблицы.	2	1	1
21.	Создание электронной таблицы для несложных табличных расчетов.	2	1	1
22.	Заполнение таблицы текстом, числами, формулами.	2	1	1
23.	Защита проектов.	1		1
24.	Защита проектов.	1		1
	Всего	34 часа	15	19

### **Содержание программы**

4 год обучения (34 часа, 1 час в неделю)

**Тема 1:** Вводное занятие. Компьютер и безопасность. Техника безопасности на уроках. (1 час)

*Теория:* Техника безопасности на уроках.

**Тема 2:** Текстовый редактор. (10 часов)

*Теория:* Принципы работы в текстовом редакторе. Режим ввода-редактирования текста. Основные операции с текстом. Перемещение, копирование, удаление фрагментов текста. Перемещение по набранному тексту. Форматирование текста. Общая схема форматирования. Панель инструментов. Шрифты и начертания. Форматирование текста. Стили и шаблоны. Работа с фрагментами текста. Поиск и замена фрагмента. Границы и заливка - оформление абзацев. Создание списка перечисления. Включение таблиц и графических объектов в текстовый документ. Работа с таблицами. Операции с таблицами. Вставка рисунков и символов. Оформление страницы документа. Параметры страницы. Автоматическая проверка правописания. Подготовка документа к печати.

*Практика:* Практическая работа «Создание и форматирование документа». Отработка практических навыков редактирования и форматирования текста, работы с таблицами и рисунками, оформления фрагментов документа.

**Тема 3:** Электронные таблицы программы Excel. (21 час)

*Теория:* Электронные таблицы и их назначение. Возможности программы Excel, основные понятия. Элементы рабочего окна программы Excel. Способ организации электронной таблицы. Составляющие таблицы: строки, столбцы, ячейки. Диапазон ячеек. Основные типы и форматы данных: число, текст, формула. Построение диаграмм и графиков. Оформление таблицы.

*Практика:* Создание электронной таблицы для несложных табличных расчетов. Заполнение таблицы текстом, числами, формулами. Построение диаграмм с помощью графических средств Excel. Создание таблицы «Мои одноклассники» в программе Excel.

**Тема 4:** Итоговая практическая работа. (2 часа)

*Теория и практика:* Выполнение индивидуальных творческих работ (текст, рисунок, таблица, комбинированный документ) по выбору обучающихся.

**Планируемые результаты 4 года обучения**

Личностные, метапредметные и предметные результаты изучения общеразвивающей программы.

*Личностные УУД:*

– сформируют ответственное отношение к учению, готовность и способность обучающихся к саморазвитию и самообразованию на основе мотивации к обучению и познанию;

– разовьют положительное отношение к учению, к познавательной деятельности, желание приобретать новые знания, умения, совершенствовать имеющиеся, осознавать свои трудности и стремиться к их преодолению, осваивать новые виды деятельности, участвовать в творческом, созидательном процессе;

– осознание себя как индивидуальности и одновременно как члена общества, признание для себя общепринятых морально-этических норм, способность к самооценке своих действий, поступков;

– осознание себя как гражданина, как представителя определенной нации, определенной культуры, интерес и уважение к другим народам.

*Метапредметные УУД:*

*Регулятивные УУД:*

– принимать учебную задачу, понимать план действий, придумывать и воплощать оригинальный замысел предстоящей работы;

– наилучший метод организации учебной работы школьников – совместное планирование, осуществление и оценивание самостоятельной работы;

– на каждом занятии ребенок создаст свой творческий продукт, оценит результат своего труда и одноклассников, по необходимости осуществит коррекцию, внесет уточнение в свою работу.

*Познавательные УУД:*

– осуществлять для решения учебных задач операции анализа, синтеза, сравнения, классификации, устанавливать причинно-следственные связи, делать обобщения, вывод;

– осознавать поставленную задачу;

– выполнять учебно-познавательные действия в материализованной и умственной форме.

*Коммуникативные УУД:*

- оформлять свои мысли в устной и художественной форме (на уровне предложения, небольшого текста или рисунка);
- слушать и понимать речь других;
- договариваться с одноклассниками совместно с учителем о правилах поведения и общения и следовать им;
- учиться работать в паре, группе; выполнять различные роли (лидера исполнителя);
- оформлять свои мысли в устной и художественной форме с учётом речевой ситуации;
- адекватно использовать речевые средства для решения различных коммуникативных задач.

*Предметные УУД:*

- формирование умения подготовить и провести презентации перед небольшой аудиторией;
- формирование умения создавать электронные таблицы, графики, диаграммы;
- формирование умения создавать текстовое сообщение с использованием средств ИКТ;
- формирование умения создавать изображение с использованием графических возможностей компьютера; составление нового изображения из готовых фрагментов (компьютерная аппликация).

**Календарный учебный график**

№ п/п	Режим деятельности	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа художественной направленности «Компьютерная азбука»
1.	Начало учебного года	1 сентября
2.	Продолжительность учебного периода на первом году обучения	33 учебные недели
3.	Продолжительность учебного периода на втором-четвертом году обучения	34 учебные недели
4.	Продолжительность учебной недели	5 дней
5.	Периодичность учебных занятий	1 раз в неделю
6.	Количество занятий на первом году обучения	33 занятия
7.	Количество занятий на втором-четвертом году обучения	34 занятия
8.	Количество часов на первом году обучения	33 часа
9.	Количество часов на втором-четвертом году обучения	34 часа
10.	Окончание учебного года	25 мая
11.	Каникулярный период	1 июня – 31 августа
12.	Период реализации программы	01.09.2022 – 25.05.2026

**План программы воспитания**

Воспитательный компонент осуществляется по следующим направлениям воспитания и социализации обучающихся:

- 1) гражданско-патриотическое;
- 2) нравственное и духовное воспитание;
- 3) воспитание положительного отношения к труду и творчеству;
- 4) интеллектуальное воспитание;
- 5) здоровье сберегающее воспитание;
- 6) правовое воспитание и культура безопасности;
- 7) воспитание семейных ценностей;
- 8) формирование коммуникативной культуры;
- 9) экологическое воспитание.

Цель- формирование гармоничной личности с широким мировоззренческим кругозором, с серьезным багажом теоретических знаний и практических навыков, посредством информационно-коммуникативных технологий.

Используемые формы воспитательной работы: игровые программы, опросы, соревнования.

Методы: беседы, наблюдения.

Планируемый результат: повышение мотивации к декоративно-прикладному творчеству, сформировать настойчивость в достижении цели, стремление к получению качественного законченного результата, умение работать в команде, сформированность нравственного, познавательного и коммуникативного потенциалов личности.

#### **Календарный план воспитательной работы**

№	Название мероприятия, события	Направления воспитательной работы	Формы проведения	Сроки проведения
1.	Инструктаж по технике безопасности в классе, правила поведения	Безопасность и здоровый образ жизни	В рамках занятий	Сентябрь
2.	Игры на знакомство и командообразование	Нравственное воспитание	В рамках занятий	Сентябрь-май
3.	Беседа о сохранении материальных ценностей, бережное отношение к инвентарю	Гражданско-патриотическое воспитание, нравственное воспитание	В рамках занятий	Сентябрь-май
4.	Участие в выставках различного уровня, фестивалях, праздниках	Воспитание интеллектуально-познавательных интересов	В рамках занятий	Сентябрь-май
5.	Беседа о празднике «День защитника»	Гражданско-патриотическое,	В рамках занятий	Февраль

	Отечества	нравственное и духовное воспитание, воспитание семейных ценностей		
6.	Беседа о празднике «8 марта»	Гражданско-патриотическое, нравственное и духовное воспитание, воспитание семейных ценностей	В рамках занятий	Март
7.	Открытые занятия для родителей	Воспитание положительного отношения к труду и творчеству, интеллектуальное воспитание, формирование коммуникативной культуры	В рамках занятий	Декабрь-май

### **Организационно-педагогические условия реализации программы Кадровое обеспечение реализации программы**

Педагог дополнительного образования, реализующий данную программу должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

**Научно-методическое обеспечение реализации программы** направлено на обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа для всех участников образовательного процесса к любой информации, связанной с реализацией общеразвивающей программы, планируемыми результатами, организацией образовательного процесса и условиями его осуществления.

#### **Методическое обеспечение**

Методика проведения занятий направлена на решение основных концептуальных задач обучения. Обучающая программа разбита на блоки и учебные элементы. Преимуществом использования учебных элементов является возможность эффективной реализации принципов:

- Индивидуализации работы обучаемых
- Гибкой организации учебного процесса
- Постоянной обратной связи учебного процесса
- Интенсификации учебной деятельности.

#### **Формы контроля в процессе усвоения:**

Отследить уровень усвоения учебного материала помогают системные опросы в конце каждого занятия, тестовые задания, включающие основные разделы блоков программы, творческие работы учащихся, показывающие знания и умения применения инструментов при работе в компьютерных программах, конкурсы и внутрикружковые соревнования. Очень важно, чтобы

ребёнок чувствовал элемент успешности в освоении той или иной программы, что бы практическое применение знаний приносило удовлетворение и удовольствие, поэтому оценочная система не должна пугать и закрепощать учащегося, тесты составляются с элементами игры и юмора.

Пример элемента тестового задания:

«ФАЙЛ» - это:

- сорт мороженого
- музыкальный размер
- порция информации
- город в Африке

Изучая компьютерную графику, ребята с удовольствием реализуют фантазию и творческие способности. Возможность участия в конкурсах и выставках графических рисунков и плакатов стимулирует творческий потенциал учащихся. Освоив азы компьютерной грамоты (набор текста, выполнение вычислений, рисование, создание презентаций) ребята осуществляют проектную деятельность на закрепление знаний и навыков. Творческие работы по различным тематикам (страноведение, спорт, окружающий мир, искусство и т.д.) погружают ребят в исследовательскую деятельность, которую они осуществляют с использованием ПК.

Каждый учащийся собирает в течение года своё «электронное портфолио» – папка под именем ребёнка, где хранятся все созданные им файлы и папки. Это удобная форма для демонстрации собственных навыков, творческих работ, проектов, показатель роста мастерства и просто «похвальная» папка.

Каждый учебный элемент содержит раздел «Итоговое занятие». Он служит для определения результативности каждого отдельного блока в обучении. Однако одних только тестов проверки достижений недостаточно для контроля за формированием более крупных умений. Для достижения этой задачи следует применять формы контроля, позволяющие производить обобщение и систематизацию знаний по теме или разделу. К ним, в частности, относятся:

- Контрольные работы;
- Творческие работы;
- Дидактические и деловые игры;
- Учебные проекты;
- Внутриклубковые и межклубковые конкурсы и соревнования.

#### **Материально-техническое обеспечение**

Наличие комфортной образовательной среды включает в себя светлое удобное помещение - кабинет:

- кабинет оборудован современной мебелью соответственно возрасту;
- рабочее место педагога, оснащено компьютером с выходом в сеть ИНТЕРНЕТ;
- рабочее место обучающихся оснащено ноутбуками;

- демонстрационный комплекс, включающий в себя: мультимедийный проектор, экран, персональный компьютер;
- МФУ черно-белый;
- шкаф для хранения демонстрационного материала;
- бумага офисная белая и цветная, ножницы с закругленными концами, линейки, простые карандаши и цветные, точилки, ручки шариковые.

**Нормативно-правовые акты:**

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.

2. Указ Президента Российской Федерации «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки» от 07.05.2012 № 599.

3. Указ Президента Российской Федерации «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» от 07.05.2012 № 597.

4. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года №629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

5. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

6. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года №678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года».

7. Приказ Министерства образования Калининградской области от 26 июля 2022 года №912/1 «Об утверждении Плана работы по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, 1 этап (2022-2024 годы) в Калининградской области и Целевых показателей реализации Концепции дополнительного образовании детей до 2030 года в Калининградской области».

**Для педагога дополнительного образования:**

1. Богомолова О.Б. Стандартные программы Windows: Практикум. –М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2005.)

2. Богомолова О.Б., Васильев А.В. Обработка текстовой информации: Практикум. – М.: БИНОМ. Лаборатория знаний, 2006.)

3. Беем Н.А., Старостин Н.И. Изучаем Интернет: Лабораторный практикум. – Саратов: Лицей, 2005.

4. Гейн А.Г., Сенокосов А.И. Справочник по информатике для школьников. – Екатеринбург: «У-Фактория», 2003.

5. Голубцов В.Н., Козырев А.Г., Тихонов П.И. Информатика: Лабораторный практикум. Создание простых текстовых документов в текстовом редакторе Microsoft Word.- Саратов: Лицей, 2003.