

« Утверждаю»

Директор МАОУ лицея №49



ПОЛОЖЕНИЕ

о пришкольном профильном лагере МАОУ лицея №49 города Калининграда

I. Общие положения

Оздоровительный лагерь организуется на базе муниципального автономного общеобразовательного лицея №49 на период летних каникул.

Цель работы лагеря:

укрепление здоровья детей, предоставление возможности учащимся реализовать свои знания и творческие умения в области биологии, экологии, географии, химии, физики, математики, литературы и др. профильных предметов, развить исследовательские и творческие навыки в области экологии, географии и биологии, и т.д. а также способствовать выбору предпрофильного обучения в 7МИ-9-х классах, и профильного обучения на старшей ступени, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

Основные задачи лагеря:

1. Образовательные:

- стимулировать учащихся к постоянному пополнению знаний об окружающей среде; мире, знаний по профильным предметам
- обучить навыкам исследовательской деятельности;
- помочь осознать, что человек - это часть природы, его назначение познать законы, по которым живёт и развивается природа, и в своих поступках руководствоваться этими законами; познать сложный мир человеческих отношений, закономерностей его развития
- раскрыть сущность происходящих экологических и исторических,

общественных катаклизмов.

2. Развивающие:

- способствовать развитию творческого мышления, умения предвидеть возможные последствия деятельности человека в различных сферах
- обеспечить развитие научного мышления, умения выполнять практические задания, обобщать результаты конкретной учебно-исследовательской деятельности;
- развить умения формулировать предположения и делать выводы при решении проблем окружающей среды местного значения.
- развить навыки практической работы;
- развить творческие способности учащихся;
- развивать коммуникативные навыки.

3. Воспитательные:

- воспитание чувства прекрасного и бережного отношения к природе, собственному здоровью и благополучию окружающих людей;
- воспитание экологического мировоззрения, основанного на осознании общей опасности в связи с изменившейся средой обитания;
- воспитание чувства сопричастности и ответственности за происходящие в природе изменения;
- формировать экологическое миропонимание;
- способствовать префориентации и профессиональному самоопределению;
- оздоровить школьников.

Профильный экологический лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом муниципального автономного общеобразовательного лица № 49 города Калининграда

II. Основы деятельности

1. Профильный экологический лагерь организует свою деятельность в период летних каникул.
2. Оздоровительно-образовательная деятельность профильного лагеря осуществляется в соответствии с программами, утвержденными директором

школы.

3. Деятельность профильного лагеря строится на принципах гуманизации, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

III. Участники образовательно-оздоровительного процесса

- Участниками образовательно-оздоровительного процесса в профильном лагере являются учащиеся лица
- Возраст воспитанников профильного лагеря 11-15 лет.
- Преимущество при зачислении в профильный лагерь имеют дети, принимавшие активное участие в общественной жизни школы, хорошо успевающие.
- Зачисление детей в лагерь производится в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по лицу, открывшему профильный лагерь.
- Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор школы совместно с педагогами, организующими профильный лагерь
- Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

IV. Управление и руководство профильным лагерем

- Управление профильным лагерем осуществляет школа.
- Непосредственное руководство профильным лагерем осуществляет начальник лагеря, назначаемый приказом по школе.
- Начальник лагеря осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции и в соответствии с планированием.
- Лагерь работает 10- 14 дней с 9 до 13 часов дня
- Каждый работник лагеря допускается к работе после прохождения медицинского осмотра и санминимума с отметкой в санитарной книжке.
- Обязательно проводится инструктаж по технике безопасности.

V. Права и обязанности учащихся, посещающих профильный лагерь

Учащиеся профильного лагеря имеют право:

- на временное прекращение посещения лагеря по болезни;
- на пользование материально-техническими ресурсами школы для получения информации в рамках программы профильного лагеря;
- на проведение опытов, экспериментов, исследований в рамках программы

профильного лагеря;

- на свободное участие в запланированных досуговых мероприятиях;
- на участие в самоуправлении звена.

Учащиеся обязаны:

- выполнять требования данного Положения, других локальных актов и документов, регламентирующих деятельность лагеря;
- бережно относиться к используемому имуществу;
- выполнять законные требования администрации и работников лагеря.

VI. Охрана жизни и здоровья детей в пришкольном профильном экологическом лагере

- Начальник лагеря и персонал несут ответственность за полную безопасность жизни и здоровья детей, находящихся в лагере.
- Воспитатель обязан ежедневно проводить инструктаж учащихся по правилам техники безопасности при выполнении различных видов деятельности.
- Работники лагеря и учащиеся обязаны строго соблюдать дисциплину, выполнять правила внутреннего распорядка, режим дня, план работы. Не допускается уход учащегося с территории лагеря без разрешения воспитателя или начальника лагеря.
- Ответственность за перевозку детей во время экскурсий возлагается на начальника лагеря.

Должностная инструкция начальника лагеря

1. Общие положения

- Начальник пришкольного профильного лагеря назначается на должность и освобождается от должности директором школы.
- Начальник пришкольного профильного лагеря труда и отдыха подчиняется непосредственно директору школы. Начальнику пришкольного профильного лагеря непосредственно подчиняются все работники лагеря.

2. Должностные обязанности

Начальник пришкольного профильного лагеря:

- планирует работу профильного лагеря;
- организует и контролирует выполнение плана работы лагеря;

- направляет и контролирует деятельность воспитателей и других работников школьного лагеря;
- обеспечивает защиту интересов детей во время их пребывания в лагере;
- организует связь с родителями (законными представителями) учащихся, находящихся в лагере;
- контролирует организацию питания, если оно предусмотрено в лагере;
- организует обучение работников лагеря правилам охраны труда и техники безопасности;
- обеспечивает соблюдение всеми работниками лагеря режима рабочего дня, графика питания детей, выполнение правил и норм охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- обеспечивает охрану жизни и здоровья учащихся, которые находятся в лагере;
- оперативно извещает директора школы о каждом несчастном случае, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- устанавливает контакты с внешними организациями, способными оказать содействие школьному профильному лагерю.

Начальник лагеря должен иметь следующую документацию по пришкольному профильному лагерю:

- заявления родителей и учащихся;
- списки учащихся;
- список сотрудников летнего лагеря;
- приказы директора школы по лагерю;
- графики работы лагеря и его работников;
- план работы лагеря.

Начальник лагеря должен знать:

- решения органов управления образованием по вопросам организации летнего отдыха школьников, лагеря труда и отдыха;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты лагеря.

3. Права

Начальник пришкольного профильного лагеря имеет право:

- требовать от администрации школы создания безопасных, здоровьесберегающих условий труда и отдыха учащихся;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, режима работы лагеря;
- давать оценку деятельности работников лагеря;
- издавать распоряжения, касающиеся деятельности лагеря.

4. Ответственность

Начальник пришкольного профильного лагеря несет ответственность:

- за выполнение плана работы лагеря;
- за качественную работу персонала школьного лагеря;
- за качественное и своевременное питание детей.

5. Связи по должности

Начальник пришкольного лагеря:

- соблюдает рабочий график, утвержденный директором школы (режим работы лагеря);
- самостоятельно планирует свою работу на всю смену и на каждый день;
- проводит оперативные совещания с работниками лагеря;
- ежедневно получает от работников лагеря отчеты о проделанной работе;
- получает от директора школы приказы, распоряжения, знакомит с ними работников лагеря;
- информирует администрацию школы о возникших трудностях в ходе реализации плана работы.

Должностная инструкция воспитателя

1. Общие положения

- Воспитатель назначается на должность на период функционирования пришкольного профильного лагеря из числа педагогических работников школы.
- Воспитатель подчиняется начальнику лагеря, в своей работе руководствуется

Положением о профильном летнем лагере, настоящей должностной инструкцией.

2. Должностные обязанности

Воспитатель отвечает за организацию воспитательной деятельности учащихся в звеньях в соответствии с учебной программой, планами работ.

Воспитатель:

- планирует работу своего трудового объединения;
- организует ежедневный отдых учащихся,
- проводит ежедневный инструктаж по технике безопасности с учащимися перед выполнением ими различных видов деятельности;
- ведет журнал учета и пропусков дней каждым учащимся;
- ежедневно представляет начальнику лагеря отчет о проделанной работе;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей;
- немедленно информирует начальника лагеря о происшествиях, связанных с жизнью и здоровьем детей.

Воспитатель должен знать:

- Положение о профильном лагере;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

3. Права

Воспитатель имеет право:

- принимать участие в планировании работы лагеря, анализе работы за день, неделю, смену;
- требовать от администрации школы, начальника лагеря создания безопасных условий труда.

4. Ответственность

За применение методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью, воспитатель профильного лагеря несет дисциплинарную ответственность и отстраняется от занимаемой должности.