

РАССМОТРЕНО

На заседании педагогического совета школы
Протокол № 01 от «30» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ лицея № 49 г. Калининграда
..... Л.Н.Соколова
Приказ № 100 от «30» августа 2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о социально – психологической службе МАОУ лицея № 49

1. Общие положения

1.1. Социально – психологическая служба в образовательной организации (далее – МАОУ лицей № 49) предназначена для организации активного сотрудничества администрации, педагогов, обучающихся и родителей между собой, а также для организации сотрудничества субъектов образовательного процесса с внешними социальными структурами для оказания квалифицированной, всесторонней и своевременной помощи обучающимся МАОУ лицея № 49. В рамках этой службы осуществляется социально-психологическое изучение обучающихся с целью организации индивидуального подхода к ним, оказывается социально-психологическая помощь обучающимся, родителям, преподавателям. Проводится психопрофилактическая работа и работа по первичной социально-психологической коррекции и реабилитации.

1.2. Социально – психологическая служба является структурным подразделением МАОУ лицея № 49 и нацелена:

- на оказание содействия в решении проблем обучающимся из социально не защищенных семей, обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, обучающимся, в отношении которых установлена опека или попечительство, дезадаптированным подросткам и подросткам с девиантным поведением;
- организационно-воспитательное, профилактическое и коррекционное воздействие на обучающихся, состоящих на внутришкольном учете, учёте в ОП и в Комиссии по делам несовершеннолетних и ЗП.

1.3. В своей деятельности социально – психологическая служба руководствуется Конвенцией о правах детей, Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ лицея № 49, настоящим Положением, приказом о составе социально-психологической службы.

1.4. Состав социально – психологической службы:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заместитель директора по воспитательной работе;
- социальный педагог;
- педагог-психолог;
- классные руководители (участвуют по необходимости);
- преподаватели (участвуют по необходимости);

- инспектор отделения по делам несовершеннолетних (участвует по необходимости).

1.5. Специалисты социально – психологической службы работают индивидуально с обучающимся, с отдельной семьей, с группой обучающихся. Основное назначение службы – психологическая и социальная защита подростка, оказание ему психологической, социальной помощи, организация его реабилитации и адаптации в обществе.

2. Направления работы

2.1. Социально – педагогическое. Выявление социальных и личностных особенностей обучающихся МАОУ лицея № 49, их родителей.

2.2. Социально – правовое. Защита прав ребенка.

2.3. Социально-психологическое. Психолого – педагогическое просвещение с целью создания оптимальных условий для установления взаимопонимания в семье, в социуме.

2.4. Социально – профилактическое. Раннее выявление и предупреждение факторов отклоняющегося поведения у обучающихся.

2.5. Социально – диагностическое. Установление причин отклоняющегося поведения подростков, причин социального неблагополучия семьи.

2.6. Социально – информационное. Повышение педагогической и законодательной грамотности педагогов и родителей.

2.7. Социально – медицинское. Профилактика рискованного поведения, пропаганда ЗОЖ.

2.8. Помощь обучающимся в профориентации, получении профессии и социальной адаптации.

3. Функции службы

3.1. Социально – педагогическая:

- оказание квалифицированной социально-педагогической помощи обучающемуся в саморазвитии, самопознании, самооценке, самоутверждении, самореализации;
- усиление позитивных влияний и нейтрализация или переключение негативных влияний социальной среды.

– 3.2. Социально – правовая: использование имеющего арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

– 3.3. Социально-психологическая:

- оказание помощи в разрешении межличностных конфликтов, снятие депрессивного состояния;
- организация социально-психологических консультаций для обучающихся, педагогов, родителей.

3.4. Социально – профилактическая: организация системы профилактических мер по предупреждению отклоняющегося (девиантного) и преступного (деликтивного) поведения подростков.

3.5. Социально – диагностическая: изучение и анализ морально-психологического фона образовательной организации с целью выявления его воздействия на личность обучающегося и разработка мер по его оптимизации.

3.6. Социально-информационная: знакомство с законодательными актами и использование имеющегося арсенала правовых норм для защиты прав и интересов личности.

3.7. Социально – медицинская: контроль за питанием, трудовым, физическим воспитанием, условиями организации учебного времени с целью поддержания здоровья.

4. Порядок работы

1. Выявление причин и характера отклонений в поведении и учёбе.
2. Изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе. Определение потенциальных возможностей и способностей обучающегося.
3. Разработка и проведение программы социально – психологического сопровождения обучающегося.
4. Проектирование систем социально-психологических мероприятий по решению конкретных проблем.
5. Отслеживание и анализ динамики развития обучающегося с последующей корректировкой программы.
6. Работа по защите интересов ребенка, попавшего в неблагоприятные учебно – воспитательные или семейные условия.
7. Проведение мероприятий по семейной реабилитации обучающегося: повышение статуса ребенка в семье, разработка рекомендаций по эффективному воспитанию ребенка, развития его потенциальных возможностей; профилактика психического и физического воздействия на ребенка в семье.

5. Права, обязанности и ответственность сотрудников социально-психологической службы

- 5.1. Сотрудники социально – психологической службы обязаны:
- руководствоваться Уставом МАОУ лицея № 49, настоящим Положением;
 - участвовать в работе методических семинаров;
 - постоянно повышать свой профессиональный уровень;
 - отчитываться о ходе и результатах проводимой работы перед администрацией школы;
 - рассматривать запросы и принимать решения строго в пределах своей профессиональной компетенции;
 - в решении всех вопросов исходить из интересов подростка;
 - работать в тесном контакте с администрацией, педагогическим коллективом и родителями обучающихся;
 - хранить в тайне сведения, полученные в результате диагностической и консультативной работы, если ознакомление с ними не является необходимым для осуществления педагогического аспекта координационной работы;
 - информировать участников педсоветов, психолого-педагогических консилиумов, администрацию МАОУ лицея № 49 о задачах, содержании и результатах проводимой работы в рамках, гарантирующих соблюдение предыдущего пункта.

5.2. Сотрудники социально-психологической службы имеют право:

- принимать участие в педсоветах, психолого-педагогических консилиумах, заседаниях методического объединения и т. д.;
- посещать уроки, внеклассные и воспитательные мероприятия с целью проведения наблюдений за поведением и деятельностью обучающихся;
- знакомиться с необходимой для работы педагогической документацией;
- проводить в школе групповые и индивидуальные социальные и психологические исследования (в соответствии с запросами);
- выступать с обобщением опыта своей работы;
- вести работу по пропаганде психолого-педагогических знаний путем лекций, бесед, выступлений, тренингов и др.;
- иметь учебную и факультативную нагрузку в соответствии с образованием и квалификацией;
- обращаться в случае необходимости через администрацию МАОУ лицея № 49 с ходатайствами в соответствующие организации по вопросам, связанным с оказанием помощи обучающемуся;
- обращаться с запросами в медицинские и дефектологические учреждения;
- обращаться в научно-психологические центры по вопросам научно-методического обеспечения службы;
- ставить перед администрацией МАОУ лицея № 49 вопросы, связанные с совершенствованием образовательного процесса;
- участвовать в научно-исследовательских работах;
- определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

6. Взаимоотношения и связи по работе

6.1. Сотрудники социально – психологической службы осуществляют деятельность в тесном контакте с педагогическим коллективом, администрацией и родителями обучающихся.

6.2. Социально-психологическая служба МАОУ лицея № 49 организует свою деятельность в кабинете социального педагога, педагога-психолога.

6.3. Деятельность социально-психологической службы осуществляется согласно плану социально-психологической службы.